

Uchwała nr 40/24
Zarządu RSM „Praga”
z dnia 28.05.2024 roku

**w sprawie: przyjęcia wzoru pełnomocnictwa do reprezentowania Członka RSM „Praga”
podczas obrad XIV Walnego Zgromadzenia.**

Zarząd RSM „Praga, w celu zabezpieczenia interesów Członków Spółdzielni, zapewnienia prawidłowego i sprawnego przebiegu obrad XIV Walnego Zgromadzenia oraz ułatwienia procedury składania pełnomocnictw, postanawia, co następuje:

§ 1

1. Przyjąć wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Członka RSM „Praga” podczas obrad XIV Walnego Zgromadzenia. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Pełnomocnictwa składane na innym druku powinny spełniać warunki zawarte we wzorze, umożliwiające identyfikację osoby udzielającej pełnomocnictwo i pełnomocnika, w ten sposób, że:
 - 1) osoba udzielająca pełnomocnictwo zobowiązana jest podać:
 - a) imię i nazwisko
 - b) PESEL lub serię i numer dowodu osobistego/paszportu
 - c) adres lokalu w Spółdzielni, do którego posiada prawo,
 - 2) pełnomocnik zobowiązany jest podać:
 - a) imię i nazwisko
 - b) PESEL lub serię i numer dowodu osobistego/paszportu.
2. Pełnomocnik pisemnie oświadcza, że nie został ustanowiony pełnomocnikiem innego członka RSM „Praga” oraz zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
3. Zasady udzielania pełnomocnictwa:
 - 1) Pełnomocnikiem może być wyłącznie osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
 - 2) Pełnomocnik może zastępować tylko jednego Członka Spółdzielni.
 - 3) Pełnomocnikiem może być osoba niebędąca Członkiem Spółdzielni.
 - 4) Pełnomocnikiem nie może być Członek Zarządu.
 - 5) Pełnomocnikiem nie może być pracownik Spółdzielni.
4. Pełnomocnictwa wraz z oświadczeniami należy składać w Administracjach Osiedli lub Biurze Zarządu w godzinach pracy Spółdzielni, a także w miejscu i w dniu obradowania danej części Walnego Zgromadzenia, do której Członek Spółdzielni został przypisany zgodnie ze Statutem.
5. W Biurze Zarządu i Administracjach Osiedli będą prowadzone i na bieżąco aktualizowane wykazy pełnomocnictw zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
6. Listy udzielonych pełnomocnictw podlegają odczytaniu na każdej części Walnego Zgromadzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Prezesa Zarządu


Anna Dobosz

PREZES ZARZĄDU


Andrzej Półrończak

.....
Nr członkowski
(wpisuje pracownik)

Pełnomocnictwo

Ja niżej podpisana/y, PESEL,
legitymująca/y się dowodem osobistym/paszportem* seria i nr:,
będąca/y członkiem Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Praga” w Warszawie,
posiadająca/y prawo do lokalu nr ... przy ul.....,
w, upoważniam Panią/Pana,
PESEL, legitymująca/y się dowodem osobistym/paszportem* seria
i nr, do reprezentowania mnie podczas obrad XIV Walnego
Zgromadzenia RSM „Praga” w dniu czerwca 2024 roku.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis członka RSM „Praga”

W celu ochrony danych osobowych RSM „Praga” przekazuje informację o sposobie ich przetwarzania i ochrony:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: RODO) wskazanych w powyższym oświadczeniu danych osobowych jest Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „PRAGA” z siedzibą w Warszawie przy ul. Białostockiej 11, 03-748 Warszawa (dalej jako: RSM „Praga”).
2. RSM „Praga” wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz realizacją praw z tym związanych. W tym celu możliwy jest kontakt drogą elektroniczną na adres iod@rsmpraga.pl, a także pocztą tradycyjną na adres siedziby RSM „Praga”.
3. Dane osobowe przetwarzane będą:
 - w celu przyjęcia pisemnego oświadczenia woli (tj. pełnomocnictwa) o udzieleniu upoważnienia do reprezentowania podczas obrad Walnego Zgromadzenia RSM „Praga”,
 - w celach archiwizacyjnych związanych z koniecznością przechowywania protokołu Walnego Zgromadzenia zgodnie z treścią art. 8³ ust. 1¹ Ustawy z dn. 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych w zw. z art. 41 § 5 Ustawy z dn. 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, co stanowi obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe mogą być ujawniane do następujących podmiotów:
 - podmiotów wspierających RSM „Praga” w zakresie obsługi technicznej i informatycznej (w tym dostarczenia, wdrażania oraz serwisu oprogramowania i serwisu sprzętu informatycznego);
 - kancelarii prawnych obsługujących RSM „Praga”;
 - podmiotów konsultingowych, audytowych i doradczych – w zakresie realizowanych przez te podmioty usług na rzecz RSM „Praga”.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane przez RSM „Praga” poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
6. Dane osobowe zawarte w formularzu pełnomocnictwa przetwarzane będą przez okres co najmniej 10 lat zgodnie z wymogami art. 41 § 5 Ustawy z dn. 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze w zw. z § 39 ust. 6 Statutu RSM „Praga”.
7. RSM „Praga” zapewnia prawo skorzystania z uprawnień przewidzianych na gruncie RODO, tj. prawa żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawa ich sprostowania, usunięcia lub żądania ograniczenia przetwarzania na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących powyżej w związku z przetwarzaniem danych osobowych, każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Odmowa podania danych skutkuje brakiem możliwości złożenia skutecznego pełnomocnictwa i realizacji uprawnień z niego wynikających.

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/y PESEL*,
seria i nr dowodu osobistego/paszportu*, ustanowiona/y
pełnomocnikiem Pana/i, do reprezentowania na
XIV Walnym Zgromadzeniu RSM „Praga” w dniu czerwca 2024 r. oświadczam, że nie
zostałam/em ustanowiona/y pełnomocnikiem innego członka RSM „Praga”.

Ponadto oświadczam, że znana mi jest treść przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i zobowiązuje się nie ujawniać nikomu w żaden sposób i nie wykorzystywać informacji związanych z przetwarzanymi danymi osobowymi, z którymi się zapoznałam(em) w związku z uczestnictwem w głosowaniu Walnego Zgromadzenia.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis pełnomocnika

W celu ochrony danych osobowych RSM „Praga” przekazuje informację o sposobie ich przetwarzania i ochrony:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: RODO) wskazanych w powyższym oświadczeniu danych osobowych jest Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „PRAGA” z siedzibą w Warszawie przy ul. Białostockiej 11, 03-748 Warszawa (dalej jako: RSM „Praga”).
2. RSM „Praga” wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz realizacją praw z tym związanych. W tym celu możliwy jest kontakt drogą elektroniczną na adres iod@rsmpraga.pl, a także pocztą tradycyjną na adres siedziby RSM „Praga”.
3. Dane osobowe przetwarzane będą:
 - w celu przyjęcia pisemnego oświadczenia woli (tj. pełnomocnictwa) o udzieleniu upoważnienia do reprezentowania podczas obrad Walnego Zgromadzenia RSM „Praga”;
 - w celach archiwizacyjnych związanych z koniecznością przechowywania protokołu Walnego Zgromadzenia zgodnie z treścią art. 8³ ust. 1¹ Ustawy z dn. 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych w zw. z art. 41 § 5 Ustawy z dn. 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, co stanowi obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe mogą być ujawniane do następujących podmiotów:
 - podmiotów wspierających RSM „Praga” w zakresie obsługi technicznej i informatycznej (w tym dostarczenia, wdrażania oraz serwisu oprogramowania i serwisu sprzętu informatycznego);
 - kancelarii prawnych obsługujących RSM „Praga”;
 - podmiotów konsultingowych, audytowych i doradczych – w zakresie realizowanych przez te podmioty usług na rzecz RSM Praga.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane przez RSM „Praga” poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
6. Dane osobowe zawarte w formularzu pełnomocnictwa przetwarzane będą przez okres co najmniej 10 lat zgodnie z wymogami art. 41 § 5 Ustawy z dn. 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze w zw. z § 39 ust. 6 Statutu RSM „Praga”.
7. RSM „Praga” zapewnia prawo skorzystania z uprawnień przewidzianych na gruncie RODO, tj. prawa żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawa ich sprostowania, usunięcia lub żądania ograniczenia przetwarzania na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących powyżej w związku z przetwarzaniem danych osobowych, każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Odmowa podania danych skutkuje brakiem możliwości złożenia skutecznego pełnomocnictwa i realizacji uprawnień z niego wynikających.

* - niepotrzebne skreślić

